🔽 zoomマニュアル 授業(ミーティング)参加後の名前の変更 (iOS/iPad OS版) 1

■授業(ミーティング)参加後に自分の名前を変更する

- 1. メニューから「参加者」をタップします
- 2. 参加者の中から(自分)をタップし、「名前の変更」をタップします
- 3. 新しい名前(学籍番号など)を入力し、「完了」をタップ



10:37 🕫		.ul 🗢 🗩
閉じる	参加者 (2)	
表 表示名	(自分)	× 🕅
明明治学	院大 (十	にスト) 🗾
	表示名	
	手を挙げる	
	ミュート解除	2
	名前の変更	
	キャンセル	



ЪĘ